

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования городского округа Самара
«Детская музыкальная школа № 7»

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете

Протокол № 3 от 28.10.2019

с учетом мнения Совета родителей

Протокол № 1 от 22.10.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО г.о. Самара "ДМШ № 7"

г.о. Самара /Ю.А. Кузьмина

Приказ № 36 от 01.11.2019



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования детей городского округа Самара
«Детская музыкальная школа № 7»

(новая редакция)

Самара, 2019

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи образовательного процесса МБУ ДО г.о. Самара «Детская музыкальная школа № 7»

Важнейшими целями обучения в ДМШ № 7 (далее Школа) является:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству
- раскрытие индивидуальных способностей детей разного уровня одарённости через индивидуализированный подход, осуществляющий через возможность широкого выбора образовательных программ и педагогическое мастерство преподавателей;
- воспитание у детей гражданственности, трудолюбия, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;
- формирование общей культуры, пропагандистов искусства.

Образовательные и воспитательные задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получения дополнительного образования в сфере искусства;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их социокультурной адаптации к жизни в обществе;
- создание основы для сознательного выбора и последующего освоения образовательных программ в сфере искусства и культуры;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- приобретение комплекса профессиональных компетенций, необходимых выпускнику Школы для дальнейшего профессионального ориентирования;
- расширение эмоционально-чувственного восприятия и развитие образного мышления;

- создание максимально-благоприятных условий для всестороннего развития личности, всемерного раскрытия ее способностей;
- создание фундамента подготовки к занятиям художественным творчеством, а для наиболее одаренных учащихся к выбору будущей профессии в области искусства и культуры;
- участие детей в творческой, культурно – просветительской деятельности Школы;
- повышение исполнительского мастерства через участие в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, научно – практических конференциях различного уровня.

1.2. Нормативно-правовые основы

Образовательная деятельность школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29.12.2012 г., № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решениями правительства Российской Федерации и органов образования и культуры, конвенцией «О правах ребенка», Уставом школы, локальными правовыми актами школы.

Школа работает по учебным планам, разработанными на основе учебных планов, рекомендованных Министерством культуры Российской Федерации.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Структура образовательного процесса. Образовательные программы

В ДМШ № 7 функционируют 4 отдела:

- фортепианный отдел,
- отдел струнных и духовых инструментов,
- отдел народных инструментов и фольклора,
- теоретический и вокально – хоровой отдел.

Обучение ведется по 12 специальностям:

- фортепиано;
- скрипка;
- флейта;

- саксофон;
- труба;
- баян;
- аккордеон;
- домра;
- балалайка;
- гитара;
- народный вокал;
- академический вокал.

Образовательный процесс в Школе ведется на Государственном языке Российской Федерации.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств:

- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Фортепиано» (срок обучения 8 (9) лет);
- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Струнные инструменты» (срок обучения 8 (9) лет);
- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Музыкальный фольклор» (срок обучения 8 (9) лет);
- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Духовые и ударные инструменты» (сроки обучения 5 (6) лет и 8 (9) лет);
- дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа «Народные инструменты» (сроки обучения 5 (6) лет и 8(9) лет).

- Дополнительные общеобразовательные программы (срок реализации 7, 5 лет:

- «Фортепиано»;
- «Скрипка»;
- «Народные инструменты»;
- «Духовые инструменты»;

- «Народная музыкальная культура»;
- «Академический вокал»;
- **Дополнительные общеразвивающие программы (срок реализации 4 года):**
- «Основы музыкального исполнительства на фортепиано»;
- «Основы музыкального исполнительства на струнных инструментах»;
- «Основы музыкального исполнительства на народных инструментах»;
- «Основы музыкального исполнительства на духовых инструментах»;
- «Основы вокального исполнительства (академический вокал)»;
- «Основы вокального исполнительства (народное пение)».

2.2. Перечень учебных планов:

Учебные планы по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам:

«Фортепиано» со сроком обучения 8 (9) лет,
«Струнные инструменты» со сроком обучения 8 (9) лет,
«Музыкальный фольклор» со сроком обучения 8 (9) лет,
«Народные инструменты» со сроками обучения 5 (6) лет и 8 (9) лет,
«Духовые и ударные инструменты» со сроками обучения 5 (6) лет и 8 (9) лет,
составленные в соответствии с Федеральными Государственными требованиями.

Учебные планы по дополнительным общеобразовательным программам:

- учебный план фортепианного отдела со сроком обучения 5 лет;
- учебный план фортепианного отдела со сроком обучения 7 лет;
- учебный план отдела народных инструментов и фольклора со сроком обучения 5 лет;
- учебный план отдела народных инструментов и фольклора со сроком обучения 7 лет;
- учебный план отдела струнных и духовых инструментов со сроком обучения 5 лет;

- учебный план отдела струнных и духовых инструментов со сроком обучения 7 лет;
- учебный план теоретического и вокально – хорового отдела со сроком обучения 5 лет;
- учебный план теоретического и вокально – хорового отдела со сроком обучения 7 лет;
- учебный план

Учебные планы по дополнительным общеразвивающим программам:

- учебный план «Основы музыкального исполнительства на фортепиано» со сроком обучения 4 года;
- учебный план «Основы музыкального исполнительства на струнных инструментах» со сроком обучения 4 года;
- учебный план «Основы музыкального исполнительства на народных инструментах» со сроком обучения 4 года;
- учебный план «Основы музыкального исполнительства на духовых инструментах» со сроком обучения 4 года;
- учебный план «Основы вокального исполнительства (академический вокал)» со сроком обучения 4 года;
- учебный план «Основы вокального исполнительства (народное пение)» со сроком обучения 4 года.

Обучающимся, окончившим Школу предоставляется возможность обучения в 6 (5, 8) классах по индивидуальным учебным планам.

Учебные планы согласованы с учредителем – Департаментом культуры, туризма и молодежной политики Администрации городского округа Самара и утверждены директором школы. В учебных планах учтены, групповые, мелкогрупповые и индивидуальные занятия, концертмейстерские часы, репетиционные часы, а также часы предмета по выбору учащихся. В среднем по учебным планам количество учебных часов в неделю изменяется от 4 до 15 часов в разных классах. Количественный состав групп по предмету соответствует рекомендациям Министерства культуры Российской

Федерации.

Семилетние и пятилетние учебные планы не являются изолированными друг от друга. При возникновении необходимости или желания обучающихся и их родителей (законных представителей) **ВОЗМОЖЕН** переход на учебный план с другим сроком обучения. «Предмет по выбору» является свободным выбором учащихся и родителей, что позволяет обеспечить благоприятные условия для развития индивидуальных способностей учащихся к какому-либо виду музыкальной деятельности, способствуют более глубокому освоению комплекса знаний, умений и навыков, а также необходимы учащимся с ограниченными возможностями здоровья, имеющими трудности в освоении каких-либо учебных предметов.

2.3. Режим работы Школы:

ДМШ № 7 работает в двухсменном режиме. Занятия проводятся 6 раз в неделю (понедельник – суббота с 8.00 до 20.00).

2.4. Расписание занятий и принципы его конструирования.

Расписание занятий школы полностью зависит от расписания занятий учащихся в общеобразовательных школах и может изменяться в течение года (в связи с изменением смены по месту основного обучения учащихся в образовательных школах). Количество учащихся в школе в 1 или во 2 смену устанавливается ежегодно с 1 сентября по фактической явке учащихся на регистрацию смены занятий.

Расписание уроков по индивидуальным и групповым занятиям составляются преподавателями школы на индивидуальных бланках, утверждаются заместителем директора по учебно – воспитательной работе, а затем составляется общешкольное расписание, которое утверждается директором школы.

2.5. Основные характеристики образовательного процесса

Занятия в школе проводятся в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ, Уставом школы и другими локальными актами.

Учебный год начинается 1 сентября или 2 сентября, если 1 сентября выпадает на воскресенье. Учебный год делится на учебные четверти со сроками, установленными для образовательных школ. Осенние, зимние, весенние и летние каникулы проводятся в сроки, установленные для образовательных школ. Продолжительность учебной недели – 6 дней. Обучение и воспитание учащихся проводится в процессе учебной работы, внеклассных и внешкольных мероприятий, направленных на пропаганду эстетических знаний среди самих учащихся, их родителей (законных представителей), на учащихся общеобразовательных школ и жителей муниципальных районов города. Основной формой организации учебно-воспитательного процесса в школе является урок. Продолжительность урока 40 минут (академический час). По окончании урока предусматривается перемена – 10 мин., между сменами перерыв 1 час (60 мин.).

Для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса и полноценного усвоения учащимися учебного материала в школе в соответствии с учебными планами и образовательными программами устанавливаются следующие основные виды работы:

- групповые и индивидуальные занятия с преподавателем (урок);
- самостоятельная работа (домашняя подготовка) учащихся;
- выступления на конкурсах, концертах, зачетах и экзаменах.

Знания учащихся оцениваются по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Четвертные и итоговые (годовые) оценки выставляются преподавателем по результатам текущей успеваемости в дневник учащегося, классный журнал, индивидуальный план учащегося и в общешкольную ведомость успеваемости. В классах, где проводятся экзамены, итоговая оценка выставляется экзаменационной комиссией с учетом четвертных и экзаменационных оценок.

Зачеты, переводные и выпускные экзамены проводятся в соответствии с учебными планами школы. В отдельных случаях, с разрешения директора

школы, учащимся может быть предоставлено право досрочной сдачи переводных и выпускных экзаменов. Обучающиеся, не выполнившие учебный план и программу по болезни или другим уважительным причинам, приказом директора школы на основании решения педагогического совета могут быть оставлены на второй год обучения. Учащиеся, систематически не выполняющие учебный план без уважительных причин и имеющие неудовлетворительные оценки по двум предметам, отчисляются из школы. Отчисление учащихся из школы за плохую успеваемость производится по окончании учебного года приказом директора на основании решения педагогического совета. Обучающимся, заболевшим в период зачетов и экзаменов, а также получившим неудовлетворительную оценку на переводных зачетах и экзаменах, назначается повторный зачет или экзамен. Все повторные прослушивания, переэкзаменовки должны быть закончены до 20 сентября. Учащиеся, заболевшие в период переводных экзаменов, при наличии хорошей годовой успеваемости могут быть переведены в следующий класс на основании итоговых оценок. Условные переводы из класса в класс не допускаются.

Учащиеся, переходящие из одной школы в другую, зачисляются (при наличии свободных мест) без экзаменов в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании справки об академической успеваемости и сведений, содержащихся в индивидуальном плане (личном деле) учащегося.

Окончившие школу, освоившие все предметы учебного плана по своей специальности, получают свидетельство об окончании школы при условии успешного прохождения итоговой аттестации. Документ об окончании школы вручается выпускникам школы на торжественном собрании. Учащимся, заболевшим в период выпускных экзаменов, при наличии отличной и хорошей успеваемости может быть выдано свидетельство об окончании школы на основании итоговых оценок. Учащимся, не сдавшим

выпускные экзамены, может быть выдана справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в школе. Переводы учащихся в следующие классы и выдача свидетельств выпускникам школы оформляются приказом директора на основании решения педагогического совета.

Учащимся, проявившим профессиональные способности, решением педагогического совета может быть рекомендовано продолжение обучения в 6 и 8 дополнительных классах.

3. Способы фиксации результатов деятельности школы.

3.1. Формы и способы оценивания результатов образовательной деятельности школы.

Для осуществления контроля и оценивания результатов работы и обучения педагогического и ученического коллективов в школе ведется следующая учебная документация:

- *дневник учащегося*, в котором в краткой форме записываются задания по всем предметам, выставляются как текущие, так и итоговые оценки (четвертные, годовые), записываются результаты контрольных уроков, академических зачетов, переводных экзаменов, достижений участия в конкурсах, фестивалях и т.д., расписание занятий, график внеклассных мероприятий.
- *индивидуальные планы учащихся*, в которых фиксируется уровень общего и музыкального развития учащегося, репертуарные списки по полугодиям, качество проработки изучаемого материала (оценки за каждое изученное произведение, оценки за выступления на зачетах, академических концертах, экзаменах, отзывы комиссии с указанием положительных и отрицательных моментов выступления, недостатки учащихся и пути их преодоления);
- *календарно-тематические планы* по групповым предметам распределяют программный материал по темам, указывают количество часов на каждую тему и конкретные календарные сроки ее выполнения, контрольные мероприятия;

- журналы индивидуальных и групповых занятий отражают динамику посещения занятий учащимися и качество их подготовки к ним (поурочные, четвертные, годовые оценки), выполнение преподавателями количества часов по учебным планам и педагогической нагрузки, ежемесячно проверяются заместителем директора по учебной работе, а результаты проверок являются основанием для составления табеля начисления заработной платы преподавателя;

- протоколы академических прослушиваний (книги зачетов) фиксируют программы, исполняемые учащимися, оценку за исполнение и выводы комиссии с рекомендациями преподавателю по работе с каждым учеником;

- протоколы заседаний отделов фиксируют всю работу, проводимую преподавателями через их отчеты, итоги успеваемости и посещаемости занятий по каждому преподавателю и на отделе в целом, планирование учебно-методической и внеклассной работы и выполнение этого плана, качество проводимых мероприятий (открытые уроки, методические сообщения, работа по взаимопосещению уроков, работа с родителями);

- протоколы вступительных испытаний фиксируют степень владения начальными музыкальными данными;

- протоколы промежуточной и итоговой аттестации по специальному инструменту и предметам музыкально-теоретического цикла; протоколы вступительных экзаменов фиксируют все исходные данные поступающих учащихся в 1 класс (возраст, домашний адрес, музыкальные данные, наличие инструмента дома);

- мониторинги интенсивности работы школы по участию в конкурсах и фестивалях, по участию и организации методических мероприятий;

На основе анализа вышеперечисленных документов оценивается работа каждого преподавателя в отдельности, работа отделения и всего педагогического коллектива, а результаты работы рассматриваются на заседаниях отделений, методическом совете, и на заседаниях педагогического совета.

В конце каждого учебного года результаты работы школы фиксируются в объемных показателях деятельности школы и предоставляются учредителю.

4. Характеристика количественных изменений в деятельности учреждения

4.1. Состояние материально-технической базы.

Материально-техническая база школы включает в себя: наличие учебных помещений, достаточное количество музыкальных инструментов, технических средств обучения и библиотечный фонд.

4.2. Характеристика кадрового состава

Укомплектованность штатов ДМШ № 7 соответствует штатному расписанию. Все педагогические работники имеют профильное образование (средне - специальное или высшее), квалификационные категории или соответствуют занимаемой должности.

4.3. Формы методической работы

Методическая работа в школе осуществляется в форме следующих мероприятий

- планирование учебного процесса (определение сроков контрольных работ, определение форм и методов оценки успеваемости, планирование работы преподавателя в группе или с учащимся индивидуально, выбор учебного репертуара с учетом развития и индивидуальных способностей учащегося, избрание методов работы с учащимся или группой учащихся по освоению учебного репертуара или образовательной программы);
- участие и работа преподавателей в аттестационных комиссиях;
- теоретическая работа: подготовка преподавателями методических сообщений, докладов или рефератов по тем или иным вопросам методики и педагогики;
- открытые уроки и мастер-классы с последующим обсуждением – форма обмена опытом между преподавателями;
- обзоры новых сборников нотной литературы – исполнение нового учебного репертуара и методы использования его в работе;

- исполнительская практика – проведение творческих отчетов класса преподавателя, личное участие преподавателя в концертно-лекционной деятельности школы, участие в конкурсах методических работ, в конкурсах исполнительского мастерства.
- транслирование передового педагогического опыта на отделе, методическом совете школы, в других образовательных учреждениях города.

Формы и уровни методического обеспечения

В начале каждого учебного года проводится планирование методической деятельности школы по разным отделам на разных уровнях:

- рекомендуется изучение преподавателей с посещением их уроков, слушание и обсуждение методических докладов на заседаниях отделов, помощь в организации процесса самообразования;
- планируются творческие встречи, обсуждение, изучение опыта творчески работающих преподавателей на городских методических секциях, обобщение, распространение собственного опыта, участие в конференциях, семинарах по вопросам образовательной деятельности, творческие отчёты;
- участие преподавателей и концертмейстеров в системе непрерывного повышения квалификации.

Таким образом, методическая помощь педагогам осуществляется в форме:

- информационно-методической (методические доклады, доклады по новой методической литературе, участие в работе областного и городского учебно-методических объединений);
- консультативно - методической (мастер-классы, курсы повышения квалификации, методические семинары);
- КПК, стажировки на базе образовательных учреждений, работающих в системе повышения квалификации педагогических кадров.

4.4. Перспективы развития школы

Перспективы развития школы определяются Программой развития МБУ ДО г.о. Самара «ДМШ № 7». Совершенствование учебно — воспитательного процесса через:

- повышение качества образования;
- повышение педагогического мастерства преподавателей и концертмейстеров;
- укрепление материально-технической базы школы;
- введения новых перспективных начинаний по всем направлениям деятельности школы (учебно-воспитательной, творческой, культурно - просветительской, административно-хозяйственной);
- повышение эффективности образовательного процесса за счет освоения современных педагогических методик и технологий, внедрение в учебный процесс ИКТ;
- активизацию инновационной деятельности;
- поддержание в творческом коллективе учащихся и преподавателей мотивационно-психологической атмосферы успеха;
- оказание помощи преподавателям через систему обучающих семинаров, предметных методических объединений, курсов повышения квалификации в овладении технологиями многоуровневого обучения;
- пополнение и обновление библиотечного фонда школы, приобретение новых методических пособий и материалов;
- обращение к знаниям музыкальной психотерапии, т.к. в современном процессе получения образования при возрастающих нервно-психических перегрузках детей музыкальная психотерапия может служить хорошим средством профилактики здоровья, помочь ребенку избежать различных форм отклоняющегося поведения.